

Indholdsfortegnelse

Hvorfor en ny udgave af „Juridisk rådgivning i kommuner“?	5
Kapitel 1. Rammerne for juristens arbejde	13
1.1. Kommunale jurister i tal	13
1.2. Organisering af juristerne	16
1.3. Kommunernes rammebetingelser	24
1.4. 98 forskellige kommuner	30
1.5. Nødvendigheden af prioritering	32
1.6. Brug af advokater	37
1.7. Spørgsmål til refleksion	42
Kapitel 2. Juristens roller	44
2.1. Juristen som embedsmand	44
2.2. Juristens rolle i den politisk ledede organisation	49
2.3. Borgerens betydning for juristens rolle	51
2.4. Rollen som intern jurist	52
2.5. Rollen som borgerrådgiver	57
2.6. Spørgsmål til refleksion	61
Kapitel 3. Juristen som konsulent	62
3.1. Hvem er „kunden“?	62
3.2. Hvad forventer kunden?	68
3.3. Opgaven	69
3.4. Samarbejdet og processen	72
3.5. Aarhus Kommunes projekt: Værdiskabende juridisk rådgivning	85
3.6. Brug af feedback, evaluering og generelle tilbagemeldinger	86
3.7. Spørgsmål til refleksion	89
Kapitel 4. Forebyggende juridisk rådgivning, håndtering af fejl og brandslukning	90
4.1. Nulfejlskultur, systemfejl og lærende organisationer	90
4.2. Forebyggelse	95
4.3. Håndtering af fejl	106

4.4.	Brandslukning	110
4.5.	Spørgsmål til refleksion	115
Kapitel 5.	Juridisk rådgivning i konkrete sager	117
5.1.	Hvad handler sagen om?	118
5.2.	Husk borgeren og virksomheden i sagen	119
5.3.	Lighedsgrundsætningen – en sag ud af mange.....	120
5.4.	Håndtering af processen.....	121
5.5.	Når sagen er slut	123
5.6.	Spørgsmål til refleksion	124
Kapitel 6.	Juridisk rådgivning i projekter	126
6.1.	Hvad enhver jurist bør vide om projekter	127
6.2.	Juridisk rådgivning i projekter	134
6.3.	Strategiske projekter, der ikke organiseres som projekter ..	139
6.4.	Juristen som projektleder eller tovholder.....	141
6.5.	Særligt om agile metoder og Scrum.....	143
6.6.	Spørgsmål til refleksion	148
Kapitel 7.	Juridisk rådgivning i samskabelsesprocesser	149
7.1.	Introduktion til begrebet samskabelse.....	150
7.2.	En case: En ny politisk arbejdsform i Gentofte	154
7.3.	Juridiske opmærksomhedspunkter i samskabelsesprocesser	157
7.4.	Juristens rolle i samskabelsesprocesser.....	164
7.5.	Spørgsmål til refleksion	166
Kapitel 8.	Juridisk rådgivning i innovationsprocesser.....	167
8.1.	Introduktion til kreative processer.....	169
8.2.	Innovation – proces, mindset og værktøjskasse.....	172
8.3.	Juridiske opmærksomhedspunkter i innovationsprocesser.....	181
8.4.	Juristens rolle i innovationsprocessen	183
8.5.	Spørgsmål til refleksion	186
Kapitel 9.	Brug af business cases	187
9.1.	Hvad er en business case?.....	188
9.2.	En positiv business case.....	190
9.3.	Juristen og business casen.....	191
9.4.	Spørgsmål til refleksion	193

Kapitel 10. Juridisk risikostyring	194
10.1. Identifikation af juridiske muligheder og risici	195
10.2. Vurdering af juridiske risici	198
10.3. Håndtering af juridiske risici	198
10.4. God juridisk risikostyring.....	202
10.5. Spørgsmål til refleksion	206
Kapitel 11. Juridisk kvalitetssikring af arbejdsgange	208
11.1. Hvorfor er arbejdsgange vigtige?	209
11.2. Lean – „trimmede“ arbejdsgange.....	213
11.3. Projekt: Styrket borgerkontakt	217
11.4. Klagedrevet innovation: Klagerejsen og ABC-metoden.....	221
11.5. Helhedsorienteret sagsbehandling	223
11.6. Juristens rolle i forhold til arbejdsgange.....	225
11.7. Spørgsmål til refleksion.....	227
Kapitel 12. Digitalisering	228
12.1. Digitaliseringsordbog for jurister.....	231
12.2. Digitaliseringsklar lovgivning – en lovgivning i forandring... ..	238
12.3. Forvaltningsretlige krav til digitalisering	243
12.4. Samspillet mellem databeskyttelsesretten og den klassiske forvaltningsret	251
12.5. Juristens rolle i digitaliseringsprojekter	252
12.6. Spørgsmål til refleksion	255
Kapitel 13. Kommunal økonomi for jurister	256
13.1. Introduktion til kommunal økonomi.....	257
13.2. Besparelser	260
13.3. Kontraktstyring = udgiftsstyring	267
13.4. Samarbejdet med økonomer	271
13.5. Spørgsmål til refleksion	273
Kapitel 14. Juristens kommunikation	274
14.1. Mundtlig eller skriftlig kommunikation	274
14.2. Skriv til din modtager.....	277
14.3. Gode råd om møder	280
14.4. Fra undervisning til træning	282
14.5. Spørgsmål til refleksion	289

Kapitel 15. Implementering af ny lovgivning	290
15.1. Generelt om implementering af ny lovgivning	291
15.2. Lovkvalitet, lovsjusk og afbureaukratisering	294
15.3. Gode råd om implementering af lovgivning	298
15.4. Juristens rolle ved implementering af ny lovgivning	302
15.5. Spørgsmål til refleksion	303
Kapitel 16. Juristen som oversætter af meningen bag reglerne	304
16.1. Hvorfor er mening vigtigt?	305
16.2. Hvordan oversætter juristen mening?	307
16.3. Når meningen ikke er der	310
16.4. Spørgsmål til refleksion	314
Kapitel 17. Juristen i fremtiden	315
17.1. De vigtigste tendenser for jurister i kommunerne	316
17.2. Tilpasning til forandring	321
17.3. Introduktion til hvordan du selv kan „spotte“ forandringer	322
17.4. Spørgsmål til refleksion	324
Love	325
Litteratur	329
Stikord	340